**安康学院人事代理人员聘期考核个人业绩申报表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 所在部门 |  |
| 岗位 |  | 职称/职务 |  |
| 是否符合优先录用条件（在符合条件后面的□内打勾） | 1.与学校签订委培协议的在读博士（□是）；2.聘用在教学科研岗位的人员，教学效果好，教学评价3次位列全校前50名（□是）；其科研成果冠名安康学院，主持取得省部级以上科研项目1项（□是）；教学、科研成果获得省部级（含）以上二等奖本人排名前3的（□是）；获得市级优秀教师等荣誉称号（□是）；学校青年教师赛教前3名获得者（□是）。3.获得1次个人年度考核优秀等次，并荣获校级优秀教师、优秀教育工作者或者青年教师赛教奖励的（□是）。4.在应用型人才培养、应用研发、服务地方经济社会中成效显著的（□是）。 | 人事处审核意见： |
| 学期 | 教学工作量 | 年均教学工作量： 学时/年 |
| 16-17年第1学期 |  |
| 16-17年第2学期 |  |
| 17-18年第1学期 |  |
| 17-18年第2学期 |  |
| 18-19年第1学期 |  |
| 主持教研/科研项目名称 | 项目级别 | 项目起止时间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 独著或第一作者论文/专著/教材题目 | 发表/出版时间 | 刊物级别 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 其他教科研成果及获奖 |  |
| 参加社会服务、科技服务、扶贫、企业挂职锻炼情况 |  |
| 部门审核意见 |  负责人签字： 年 月 日 |

**注：双面打印。表格内填写的所有内容均须附支撑材料，且申报人要对申报材料的真实性负责。**